

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	000346385 2025 06550 004 017 405 023 02 002
Датум	05.02.2025.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И
ДОКУМЕНТЕ

Редни број 1.2.23/2025

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

Набавка услуге обезбеђења објеката спроводи се сходно члану 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама, а у вези члана 75. истог закона, којим су регулисани посебни режими набавке - друштвене и друге посебне услуге.

Назив услуге: Техничка контрола пројекта, чији је наручилац Градска управа Пирот.

Процењена вредност набавке: 140.000,00 динара без ПДВ-а.

ЦПВ: 71000000- Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспекцијске услуге

Начин плаћања: Плаћање ће бити вршено у року до 45 дана по испостављању фактуре након извршене услуге.

Критеријум за доделу уговора: Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

Резервни критеријум:

Уколико два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који је понудио дужи рок плаћања.

Рок за подношење понуда је **12.02.2025.** године до **12:00** часова.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл aca.janackovic@pirot.rs у року и то најкасније до **12:00** часова дана **12.02.2025.** године.

Конкурсну документацију одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке, Изјаву о испуњавању услова из члана 117. Закона о јавним набавкама, менично писмо - овлашћење и Модел уговора.

Попуњену Конкурсну документацију скенирати и послати путем мејла.

Понуде се достављају на обрасцу Конкурсне документације на мејл aca.janackovic@pirot.rs.

Предмет техничке контроле пројекта за грађевинску дозволу:

1. Пројекат реконструкције и доградње пратећих објеката у дворишту Куће Христића – Музеја Понишавља у Пироту

У оквиру техничке документације су следећи пројекти:

1. пројекат архитектуре
2. пројекат конструкције
3. пројекат хидротехничких инсталација
4. пројекат електроенергетских инсталација
5. пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација
6. пројекат система за аутоматску детекцију и дојаву пожара

Напомена: Део пројектно - техничке документације могу бити и пројекти који произилазе из елабората заштите од пожара.

У складу са Законом о планирању и изградњи (Сл. гласник РС, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) потребно је урадити Техничку контролу пројекта за грађевинску дозволу, која обухвата проверу: усклађености са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима; усклађености са Законом и другим прописима, техничким нормативима, стандардима и нормама квалитета; међусобне усклађености свих делова техничке документације; усклађености пројекта са резултатима претходних истраживања (претходни радови); оцену одговарајућих подлога за темељење објеката; проверу исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објекта; стабилности и безбедности; рационалности пројектованих грађевинских материјала; утицаја на животну средину и суседне објекте, као и усклађености са предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекат.

Вршилац техничке контроле је дужан да услугу изврши у складу са Законом о планирању и изградњи (Сл. гласник РС, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (Сл. гласник РС бр.96/2023), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта (Сл. гласник РС бр.96/2023), Законом о заштити од пожара (Сл.Гласник 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 – др.закони), Законом о грађевинским производима (Сл.Гласник 83/2018), Законом о путевима

(Сл. гласник РС, бр.41/2018 и 95/2018-др.закон и 92/2023-др.закон) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима (Сл.гласник РС, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - Одлука УС, 55/2014, 96/2015 - други закон, 9/2016 - Одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018-др.закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020-др.закон и 76/2023), и другим важећим Законима и прописима.

Техничку контролу пројекта за грађевинску дозволу може да врши привредно друштво, односно друго правно лице и предузетник који испуњавају услове за израду техничке документације прописане законом.

Извештај о техничкој контроли пројекта за грађевинску дозволу треба доставити наручиоцу посла, односно надлежном органу при општини Пирот, а у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и у форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром.

Пројектант има обавезу да вршиоцу техничке контроле омогући увид у расположиву техничку документацију.

СПЕЦИФИКАЦИЈА				
ВРШЕЊЕ ТЕХНИЧКЕ КОНТРОЛЕ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ				
Р.БР.	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИН А	ЈЕД. ЦЕНА без ПДВ-а
1	Вршење техничке контроле пројекта реконструкције и доградње пратећих објеката у дворишту Куће Христића – Музеја Понишавља у Пироту	ком.	1,00	
Укупно без ПДВ-а				
ПДВ				
Укупно са ПДВ-ом				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. Кадровски капацитет:

Да понуђач има у радном односу на неодређено, одређено време или ангажовано по основу уговора најмање:

- по једног дипломираног инжењера са важећом лиценцом коју издаје Инжењерска комора Србије:

7. дипл.инж.арх.: 300 или 301 или 302
8. дипл.инж.грађ.: 313 или 314
9. дипл.инж.грађ.: 310 или 311 или 317
10. дипл.инж.маш.: 330
11. дипл.инж.ел. : 350 и 353

-дипломираног инжењера електротехничке струке који има одговарајућу лиценцу за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара издату од стране МУП-а .

Напомена: Горе тражене лиценце могу бити и одговарајуће са новим ознакама.

- Уговор о раду или образац М, односно уговор о радном ангажовању који садржи и послове који су предмет ове јавне набавке
- Копију тражених лиценци са оригиналним потписом и печатом носиоца лиценце

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл.лист СФРЈ" бр. 16/65 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и тачака 1, 2. и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник:

Назив и дреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун(и): _____

Код банке (банака) _____

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

Корисник: Градска управа Пирот, Српских владара 82, 18300 Пирот, мат. број 07131674, ПИБ 100386203. тек. рачун 840-4640-79

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:

у складу са условима за учешће у набавци услуге: Техничка контрола пројекта, редни број 1.2.23/2025, као обезбеђење за **извршење уговорне обавезе**.

Овлашћујемо Градску управу Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку набавке на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од

(_____)

динара са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из конкурсне документације дође до промене лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника

_____.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - набавка услуге: Техничка контрола пројекта, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број 1.2.23/2025

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања: (минимум 20 дана, максимално 45 дана)	Плаћање ће бити вршено у року од ____ дана по испостављању фактуре након извршене услуге. Услов за плаћање за извршену услугу је да уз фактуру буде достављен извештај о спроведеној техничкој контроли пројекта.
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда):	____ дана од дана отварања понуда
Рок реализације	Рок за реализацију техничке контроле сваког појединачног пројекта износи 45 календарских дана од дана добијања пројектно техничке документације од стране Пројектанта.
Рок важења уговора	12 месеци од дана закључења уговора.
Начин подношења понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

понуђача

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица

ПОТПИС

**Модел Уговора
о пружању услуге техничке контроле пројекта**

Уговорне стране:

12. Градска управа Пирот, Српских владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Пирот Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

13. _____, место _____,
ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____, кога заступа

_____’
(заокружити и попунити)

а. који наступа самостално,
б. уз ангажовање подизвођача

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),
в. са учесницима у заједничкој понуди:

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);
с друге стране (у даљем тексту: Извршилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка услуге – Техничка контрола пројекта, чији је наручилац Градска управа Пирот, по спроведеном поступку набавке услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, редни број 1.2.23/2025.
По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

Члан 1

Овај Уговор додељен је Извршиоцу услуге, као најповољнијем понуђачу, по спроведеном поступку набавке услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује – Техничка контрола пројекта.

Обавезе Извршиоца

Члан 2

У складу са Законом о планирању и изградњи (Сл. гласник РС, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) потребно је урадити Техничку контролу пројеката за грађевинску дозволу, која обухвата проверу: усклађености са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима; усклађености са Законом и другим прописима, техничким нормативима, стандардима и нормама квалитета; међусобне усклађености свих делова техничке документације; усклађености пројекта са резултатима претходних истраживања (претходни радови); оцену одговарајућих подлога за темељење објеката; проверу исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објекта; стабилности и безбедности; рационалности пројектованих грађевинских материјала; утицаја на животну средину и суседне објекте, као и усклађености са предвиђеним мерама за испуњење основних захтева за објекат.

Вршилац техничке контроле је дужан да услугу изврши у складу са Законом о планирању и изградњи (Сл. гласник РС, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (Сл. гласник РС бр.68/2019), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта (Сл. гласник РС бр.73/2019), Законом о заштити од пожара (Сл.Гласник 111/2009 и 20/2015), Законом о грађевинским производима (Сл.Гласник 83/2018), Законом о путевима (Сл. гласник РС, бр.41/2018 и 95/2018) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима (Сл.гласник РС, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - Одлука УС, 55/2014, 96/2015 - други закон, 9/2016 - Одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018-др.закон, 87/2018 и 23/2019).и другим важећим Закономима и прописима.

Техничку контролу пројекта за грађевинску дозволу може да врши привредно друштво, односно друго правно лице и предузетник који испуњавају услове за израду техничке документације прописане законом.

Извештај о техничкој контроли пројеката за грађевинску дозволу треба доставити наручиоцу посла, односно надлежном органу при општини Пирот, а у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и у форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром.

Обавезе Наручиоца

Члан 3

Наручилац се обавезује да пружену услугу плати по цени од _____ динара без ПДВ-а и плус _____ динара ПДВ, што заједно износи _____ динара са ПДВ-ом. Наручилац се обавезује да услугу плати, на рачун Извршиоца услуге бр. _____ код _____ банке.

Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року од _____ дана од дана испостављања фактуре након извршене услуге.

Услов за плаћање за извршену услугу је да уз фактуру буде достављен извештај о спроведеној техничкој контроли пројекта.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4

Рок за реализацију техничке контроле сваког појединачног пројекта износи 45 календарских дана од дана добијања пројектно техничке документације од стране Пројектанта.

Средство финансијског обезбеђења

Члан 5

Извршилац се обавезује да истовремено са потписивањем Уговора преда Наручиоцу соло бланко меницу, са меничним овлашћењем, **за извршење уговорне обавезе** у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење уговорне обавезе. Меница мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца. евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Члан 6

Наручилац, евентуалне, скривене трошкове неће признати накнадно, по потписивању овог Уговора.

Члан 7

Овај Уговор се закључује на период до коначне реализације а најкасније 12 месеци од дана закључења Уговора.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

Члан 8

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон облигационим односима и важећи прописи који уређују област која је предмет овог Уговора.

Члан 9

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, уговара се надлежност је Привредног суда у Нишу.

Члан 10

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Н А Р У Ч И Л А Ц

И З В Р Ш И Л А Ц

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.